

❖ Appellations

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Animateur / Animatrice de réseau d'entreprises | <input type="checkbox"/> Consultant / Consultante en stratégie/organisation |
| <input type="checkbox"/> Animateur / Animatrice qualité services | <input type="checkbox"/> Consultant / Consultante ergonomiste |
| <input type="checkbox"/> Assistant / Assistante en organisation | <input type="checkbox"/> Consultant / Consultante green IT |
| <input type="checkbox"/> Auditeur / Auditrice en organisation | <input type="checkbox"/> Consultant / Consultante pilotage de la performance |
| <input type="checkbox"/> Auditeur / Auditrice qualité services | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice qualité services |
| <input type="checkbox"/> Auditeur social / Auditrice sociale | <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure - conseil en management |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée de mission développement durable | <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure - conseil en organisation |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée de mission développement durable et RSE - responsabilité sociétale de l'entreprise | <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure en organisation |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée de mission RSE - responsabilité sociétale de l'entreprise | <input type="checkbox"/> Intervenant / Intervenante en Prévention des Risques Professionnels - IPRP |
| <input type="checkbox"/> Chef de projet en organisation | <input type="checkbox"/> Responsable de la gestion et l'organisation administrative |
| <input type="checkbox"/> Chef de projet green IT | <input type="checkbox"/> Responsable des projets organisation |
| <input type="checkbox"/> Chief digital officer - Responsable de la transformation digitale | <input type="checkbox"/> Responsable développement durable |
| <input type="checkbox"/> Conseiller / Conseillère en conduite du changement | <input type="checkbox"/> Responsable développement durable et RSE - responsabilité sociétale de l'entreprise |
| <input type="checkbox"/> Conseiller / Conseillère en organisation d'entreprise | <input type="checkbox"/> Responsable en intelligence économique |
| <input type="checkbox"/> Consultant / Consultante en intelligence économique | <input type="checkbox"/> Responsable en knowledge management |
| <input type="checkbox"/> Consultant / Consultante en management | <input type="checkbox"/> Responsable en organisation |
| <input type="checkbox"/> Consultant / Consultante en management qualité | <input type="checkbox"/> Responsable en organisation en entreprise |
| <input type="checkbox"/> Consultant / Consultante en organisation | <input type="checkbox"/> Responsable qualité services |
| <input type="checkbox"/> Consultant / Consultante en organisation et management | <input type="checkbox"/> Responsable RSE - responsabilité sociétale de l'entreprise |

❖ Définition

Conseille et accompagne les dirigeants de l'entreprise dans l'élaboration de stratégies de transformation, d'adaptation et de conduite du changement. Conçoit les processus de changements organisationnels et managériaux (humains, technologiques, financiers, informatiques, démarche qualité, sécurité, ...) selon les finalités attendues.

Peut coordonner l'activité d'une équipe ou diriger un service.

❖ Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un Master (Master professionnel, diplôme d'école de commerce, diplôme d'ingénieur, ...) en organisation, management, ressources humaines, commerce, ... complété par une expérience professionnelle dans le secteur de l'entreprise.

❖ Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de sociétés de services, de cabinets de conseils, en entreprise, ... en relation avec différents services et clients (finances, informatique, production, qualité, ressources humaines, ...).

Elle varie selon le secteur (industrie, service, banque, ...), le domaine d'intervention (finances, ressources humaines, management, ...) et la taille (groupe, PME).

❖ Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Analyser les besoins du client <input type="checkbox"/> Définir les objectifs et le cadre de l'intervention <input type="checkbox"/> Préconiser des améliorations en matière d'organisation, de gestion, de procédures <input type="checkbox"/> Définir les modalités de mise en oeuvre des solutions retenues <input type="checkbox"/> Concevoir des indicateurs <input type="checkbox"/> Accompagner le client dans la mise en oeuvre des solutions retenues <input type="checkbox"/> Actualiser la documentation professionnelle et réglementaire 	Es Ic Ce Ce C Sr C	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Techniques de médiation <input type="checkbox"/> Techniques commerciales <input type="checkbox"/> Techniques de communication <input type="checkbox"/> Techniques de benchmarking <input type="checkbox"/> Méthodes d'analyse (systémique, fonctionnelle, de risques, ...) <input type="checkbox"/> Sociologie des organisations <input type="checkbox"/> Dispositifs d'assurance-qualité <input type="checkbox"/> Outils de Business Intelligence (BI) <input type="checkbox"/> Outils bureautiques <input type="checkbox"/> Logiciels de gestion de base de données

❖ Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Définir des axes prioritaires de développement commercial <input type="checkbox"/> Conseiller une structure dans la gestion de son activité <input type="checkbox"/> Aménager des postes et des conditions de travail <input type="checkbox"/> Apporter des conseils sur le développement durable en entreprise <input type="checkbox"/> Intervenir en recherche, innovation et prospective <input type="checkbox"/> Analyser les coûts de la chaîne logistique (supply chain) 	E S Es Is I C	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Conduite du changement <input type="checkbox"/> Stratégie d'entreprise <input type="checkbox"/> Démarche d'amélioration continue <input type="checkbox"/> Caractéristiques de la chaîne logistique (Supply Chain) <input type="checkbox"/> Management de la chaîne logistique (Supply chain management) <input type="checkbox"/> Management de la relation client <input type="checkbox"/> Management de l'environnement <input type="checkbox"/> Management de la qualité <input type="checkbox"/> Management de l'économie numérique <input type="checkbox"/> Management de projet <input type="checkbox"/> Gestion de production <input type="checkbox"/> Gestion de l'information stratégique <input type="checkbox"/> Intelligence économique

❖ Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
		<input type="checkbox"/> Gestion financière <input type="checkbox"/> Gestion administrative <input type="checkbox"/> Protection des biens <input type="checkbox"/> Protection des personnes <input type="checkbox"/> Techniques de planification <input type="checkbox"/> Qualité, Hygiène, Sécurité et Environnement (QHSE) <input type="checkbox"/> Droit commercial <input type="checkbox"/> Législation sociale <input type="checkbox"/> Ergonomie <input type="checkbox"/> Analyse financière <input type="checkbox"/> Gestion de trésorerie <input type="checkbox"/> Gestion des Ressources Humaines <input type="checkbox"/> Marketing / Mercatique <input type="checkbox"/> Marketing de l'innovation <input type="checkbox"/> Knowledge Management <input type="checkbox"/> Community management <input type="checkbox"/> E-Business
<input type="checkbox"/> Élaborer une stratégie de marketing digital <input type="checkbox"/> Piloter le plan de transformation digitale de l'entreprise	E E	<input type="checkbox"/> Communication digitale <input type="checkbox"/> Marketing digital
<input type="checkbox"/> Réaliser des études d'organisation et d'évolution de systèmes d'information et assister la maîtrise d'ouvrage	Ir	<input type="checkbox"/> Urbanisation des systèmes d'information
<input type="checkbox"/> Conduire une stratégie de communication	Ec	<input type="checkbox"/> Stratégies de communication externe <input type="checkbox"/> Stratégies de communication interne
<input type="checkbox"/> Mettre en place une démarche qualité	C	<input type="checkbox"/> Normes qualité
<input type="checkbox"/> Réaliser un reporting <input type="checkbox"/> Définir une politique de développement durable <input type="checkbox"/> Mettre en oeuvre une politique de développement durable <input type="checkbox"/> Développer une politique de Responsabilité Sociétale de l'Entreprise (RSE)	C Ic Ic Sc	<input type="checkbox"/> Économie du développement durable <input type="checkbox"/> Économie sociale <input type="checkbox"/> Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE)

❖ Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Évaluer des risques professionnels <input type="checkbox"/> Préconiser des actions de prévention des risques <input type="checkbox"/> Suivre la mise en oeuvre d'actions de prévention des risques	Is Is C	<input type="checkbox"/> Analyse des risques <input type="checkbox"/> Analyse des risques professionnels
<input type="checkbox"/> Animer une formation	S	<input type="checkbox"/> Ingénierie de la formation <input type="checkbox"/> Techniques pédagogiques
<input type="checkbox"/> Prospecter de nouveaux clients <input type="checkbox"/> Négocier une prestation <input type="checkbox"/> Contractualiser une prestation	E E E	
<input type="checkbox"/> Certifier des organisations <input type="checkbox"/> Réaliser un audit <input type="checkbox"/> Rédiger un rapport d'audit	Ce Ic C	<input type="checkbox"/> Dispositifs d'agrément et certification <input type="checkbox"/> Audit interne
<input type="checkbox"/> Piloter un projet	E	<input type="checkbox"/> Gestion budgétaire <input type="checkbox"/> Gestion de projet
<input type="checkbox"/> Diriger un service, une structure <input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	E Es	<input type="checkbox"/> Management <input type="checkbox"/> Leadership

❖ Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Entreprise <input type="checkbox"/> Établissement médical (hôpital, clinique, ...) <input type="checkbox"/> Organisme de contrôle et de certification <input type="checkbox"/> Service de santé au travail <input type="checkbox"/> Société de conseil <input type="checkbox"/> Société de services	<input type="checkbox"/> Administration / Services de l'État	<input type="checkbox"/> Travail en indépendant

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none">- Chargé / Chargée de mission développement durable	K1802 - Développement local <ul style="list-style-type: none">- Chargé / Chargée de mission développement durable - Agenda 21
M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	K2101 - Conseil en formation <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	M1502 - Développement des ressources humaines <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	M1802 - Expertise et support en systèmes d'information <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	H1102 - Management et ingénierie d'affaires <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	H1302 - Management et ingénierie Hygiène Sécurité Environnement -HSE- industriels <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	H1502 - Management et ingénierie qualité industrielle <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations
M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations	M1503 - Management des ressources humaines <ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations